

「加強學校行政管理津貼」計劃書

本校已清楚明白教育局通函第21/2016號有關「加強學校行政管理津貼」的細則及要求，並已充分諮詢教師的意見，就使用有關津貼以加強學校的行政管理，訂定了以下的改善計劃：

整體目標

本校已全面檢視日常運作，期望透過下列改善措施，整體提升家校溝通和合作，並提升學生支援和閱學習的資訊管理及行政工作效能。

範疇 ¹	預期成效	推行項目	成工準則(量度指標)	財政預算	持續發展方案
1. 學生支援與教學相關行政工作 2. 資訊管理與溝通	1. 加強家校資訊的效能 2. 節省人力資源和紙張 3. 加強學校行政管理效能	1. 家校聯絡系統 2. 電子化管理學生獎懲記錄 3. 電子化管理學生考勤 4. 行政電子化〔雲端〕管理 5. 圖書電子管理系統	1. 70%家長使用家校聯絡系統 2. 節省行政 10%人力資源	HK\$250,000.00	定期檢視成效，持續使用和優化系統。

¹ 例如：行政程序及架構/機制、財務管理、學生支援/與教學相關的行政工作、資訊管理與溝通，以及校舍管理。